

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO

**Demonstrações Financeiras para o exercício
findo em 31 de dezembro de 2024 e 2023
Relatório dos Auditores Independentes**

NOSSOS ESCRITÓRIOS

São Paulo

Alameda Rio Negro, 503 - 1º andar
Conj. 108/109 - Alphaville

☎ 11 3661-9933

✉ saopaulo@grupoaudisa.com.br

UNIDADES DE APOIO

Recife

✉ recife@grupoaudisa.com.br

Rio de Janeiro

✉ riodejaneiro@grupoaudisa.com.br

Porto Alegre

✉ portoalegre@grupoaudisa.com.br

SIGA-NOS NAS REDES SOCIAIS

📘 [/audisa.consultores](https://www.facebook.com/audisa.consultores)

📷 [@grupoaudisa](https://www.instagram.com/grupoaudisa)

🌐 [/company/grupoaudisa](https://www.linkedin.com/company/grupoaudisa)

🌐 [PORTALAUDISA.COM.BR](https://www.portalaudisa.com.br)

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO

Demonstrações Contábeis
Exercício findo em 31 de dezembro de 2024

Conteúdo

Relatório do Auditor Independente sobre as demonstrações contábeis.....

Balanco Patrimonial.....

Demonstração do Resultado do Período.....

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido.....

Demonstração dos Fluxos de Caixa.....

Notas explicativas às demonstrações contábeis.....

NOSSOS ESCRITÓRIOS

São Paulo

Alameda Rio Negro, 503 - 1º andar
Conj. 108/109 - Alphaville

☎ 11 3661-9933

✉ saopaulo@grupoaudisa.com.br

UNIDADES DE APOIO

Recife

✉ recife@grupoaudisa.com.br

Rio de Janeiro

✉ riodejaneiro@grupoaudisa.com.br

Porto Alegre

✉ portoalegre@grupoaudisa.com.br

SIGA-NOS NAS REDES SOCIAIS

📘 /audisa.consultores

📱 @grupoaudisa

🌐 /company/grupoaudisa

🌐 PORTALAUDISA.COM.BR

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ. : 04.414.533/0001-70

**“RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES
CONTÁBEIS”****Opinião sobre as demonstrações contábeis**

Examinamos as demonstrações contábeis da **ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO** que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado do período, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da entidade, em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião sobre as demonstrações contábeis

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis”. Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

NOSSOS ESCRITÓRIOS**São Paulo**Alameda Rio Negro, 503 - 1º andar
Conj. 108/109 - Alphaville

☎ 11 3661-9933

✉ saopaulo@grupoaudisa.com.br

UNIDADES DE APOIO**Recife**

✉ recife@grupoaudisa.com.br

Porto Alegre

✉ portoalegre@grupoaudisa.com.br

Rio de Janeiro

✉ riodejaneiro@grupoaudisa.com.br

SIGA-NOS NAS REDES SOCIAIS

f /audisa.consultores

@grupoaudisa

in /company/grupoaudisa

PORTALAUDISA.COM.BR

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conceito das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

NOSSOS ESCRITÓRIOS

São Paulo

Alameda Rio Negro, 503 - 1º andar
Conj. 108/109 - Alphaville

☎ 11 3661-9933

✉ saopaulo@grupoaudisa.com.br

UNIDADES DE APOIO

Recife

✉ recife@grupoaudisa.com.br

Rio de Janeiro

✉ riodejaneiro@grupoaudisa.com.br

Porto Alegre

✉ portoalegre@grupoaudisa.com.br

SIGA-NOS NAS REDES SOCIAIS

 /audisa.consultores

 @grupoaudisa

 /company/grupoaudisa

 PORTALAUDISA.COM.BR

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

São Paulo - SP, 26 de fevereiro de 2025

AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS
CRC/SP 2SP 024298/O-3

Alexandre Chiaratti do Nascimento
Sócio/Contador
CRC/SP 187.003/ O- 0
CNAI – SP – 1620

Geraldo Nonato Severino
Sócio/Contador
CRC: 1 SP 163.191/O-2

NOSSOS ESCRITÓRIOS

São Paulo

Alameda Rio Negro, 503 - 1º andar
Conj. 108/109 - Alphaville

☎ 11 3661-9933

✉ saopaulo@grupoaudisa.com.br

UNIDADES DE APOIO

Recife

✉ recife@grupoaudisa.com.br

Rio de Janeiro

✉ riodejaneiro@grupoaudisa.com.br

Porto Alegre

✉ portoalegre@grupoaudisa.com.br

SIGA-NOS NAS REDES SOCIAIS

📘 /audisa.consultores

📷 @grupoaudisa

🌐 /company/grupoaudisa

🌐 PORTALAUDISA.COM.BR

Relatório dos Auditores Independentes 2024.pdf

Documento número #13baf2c1-e3b8-4bc6-9a6d-cad111f86d63

Hash do documento original (SHA256): 624801054bf0a44ad45afee95a229a47d60b9d18899691c6e6ea615bf56ca150

Hash do PADES (SHA256): 066841a0e62ac3a4fcffb70cab4d7ac02adcae38c7e359fec13b77e0c3ddecda

Assinaturas

1 assinatura digital e 1 assinatura eletrônica

✓ GERALDO NONATO SEVERINO

CPF: 065.823.178-22

Assinou em 26 fev 2025 às 11:55:30

Emitido por AC Instituto Fenacon RFB G3- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 18 jul 2025

✓ Alexandre Chiaratti do Nascimento

CPF: 147.823.488-19

Assinou em 26 fev 2025 às 13:36:31

Log

- 26 fev 2025, 11:51:47 Operador com email geraldo.nonato@grupoaudisa.com.br na Conta c3f32218-6c82-4ce2-869f-19e492349863 criou este documento número 13baf2c1-e3b8-4bc6-9a6d-cad111f86d63. Data limite para assinatura do documento: 28 de março de 2025 (11:51). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 26 fev 2025, 11:54:25 Operador com email geraldo.nonato@grupoaudisa.com.br na Conta c3f32218-6c82-4ce2-869f-19e492349863 alterou o processo de assinatura. Data limite para assinatura do documento: 29 de março de 2025 (18:38).
- 26 fev 2025, 11:54:25 Operador com email geraldo.nonato@grupoaudisa.com.br na Conta c3f32218-6c82-4ce2-869f-19e492349863 adicionou à Lista de Assinatura: alexandre.chiaratti@grupoaudisa.com.br para assinar, via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Alexandre Chiaratti do Nascimento.
- 26 fev 2025, 11:54:25 Operador com email geraldo.nonato@grupoaudisa.com.br na Conta c3f32218-6c82-4ce2-869f-19e492349863 adicionou à Lista de Assinatura: geraldo.nonato@grupoaudisa.com.br para assinar, via E-mail.
- Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo GERALDO NONATO SEVERINO .

-
- 26 fev 2025, 11:55:30 GERALDO NONATO SEVERINO assinou. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A1 e-cpf. CPF informado: 065.823.178-22. IP: 187.38.179.110. Componente de assinatura versão 1.1135.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 26 fev 2025, 13:36:31 Alexandre Chiaratti do Nascimento assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail alexandre.chiaratti@grupoaudisa.com.br. CPF informado: 147.823.488-19. IP: 189.120.76.216. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.6070359 e longitude -46.65811. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.1135.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 26 fev 2025, 13:36:33 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 13baf2c1-e3b8-4bc6-9a6d-cad111f86d63.
-



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 13baf2c1-e3b8-4bc6-9a6d-cad111f86d63, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.

**BALANÇOS PATRIMONIAIS DOS EXERCÍCIOS
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO 2024 E 2023**

Em R\$

		<u>2024</u>	<u>2023</u>
ATIVO			
	Nota		
CIRCULANTE		13.816.066	13.085.006
Caixa e Equivalentes de Caixa	5	13.528.662	12.754.439
Créditos a Receber	6	100.373	13.925
Adiantamentos	7a	27.143	10.472
Impostos a Compensar	7b	10.050	15.452
Estoque	8	71.654	220.372
Depósito Judicial	7c	47.965	47.965
Despesas Antecipadas	9	30.219	22.381
NÃO CIRCULANTE		38.892.668	40.259.032
Imobilizado	10	5.114.771	6.108.969
Imobilizado Vinculado Leis de Incentivos Fiscais	10	33.758.783	34.132.890
Compensação - Consignados		19.114	17.173
TOTAL DO ATIVO		52.708.734	53.344.038
		<u>2024</u>	<u>2023</u>
PASSIVO			
	Nota		
CIRCULANTE		5.657.248	6.115.475
Fornecedores	11	156.312	175.741
Obrigações Trabalhistas	12	217.360	183.768
Encargos Sociais a recolher	12	251.891	242.199
Tributos a recolher	13	27.740	30.092
Outras Exigibilidades	14	278.177	291.800
Convênios Projetos e Subvenções	15	4.725.768	5.191.875
NÃO CIRCULANTE		33.777.897	34.150.071
Outras Exigibilidades		-	8
Imobilizado Vinculado Leis de Incentivos Fiscais	10	33.758.783	34.132.890
Compensação - Consignados		19.114	17.173
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	16	13.273.589	13.078.492
Patrimônio Social		12.540.296	11.036.922
Reavaliação Patrimonial		540.121	761.319
Superávit do Exercício		193.172	1.280.251
TOTAL DO PASSIVO		52.708.734	53.344.038

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ:04.414.533/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO
EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO 2024 E 2023

<i>Em R\$</i>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
RECEITAS OPERACIONAIS		14.415.793	17.492.660
Sem Restrição	17	7.041.872	6.566.892
Doações		4.825.643	4.196.388
Rendimentos / Receitas Financeiras		736.251	743.357
Outras Receitas		147.276	78.176
Bilheteria		129.714	120.987
Contribuições Associativas		-	356
Mercadorias Vendidas Mercado Interno		162.267	278.368
Prestação de Serviço		20.600	69.600
Gratuidades	18	1.020.121	1.079.660
Com Restrição	15	7.373.921	10.925.768
Parcerias/Convênios/Leis de Incentivo		7.169.377	9.291.055
Projeto de terceiros - PJ Library		-	975.868
Rendimentos / Receitas Financeiras		204.544	658.845
DESPESAS OPERACIONAIS		14.222.621	16.212.409
Sem restrição	19	6.848.699	5.286.641
Despesas com pessoal		2.934.058	863.252
Serviços de terceiros		636.320	451.765
Utilidades Públicas		125.752	107.137
Despesas financeiras		88.684	180.774
Despesas tributárias		105.051	114.662
Despesas gerais		437.277	366.530
Marketing		10.983	25.079
Produção		253.951	1.075.345
Loja		204.265	42.563
Café		30.576	-
Depreciação		1.001.506	979.874
Gratuidades	18	1.020.276	1.079.660
Com restrição	15	7.373.922	10.925.768
Despesas com pessoal		3.024.260	4.369.866
Serviços de terceiros		1.343.313	2.575.410
Utilidades Públicas		260.805	375.771
Despesas financeiras		69.026	142.729
Despesas tributárias		37.078	33.910
Despesas gerais		1.070.378	1.929.804
Marketing		20.568	21.709
Produção		1.142.961	1.076.743
Depreciação		405.533	399.826
Superávit do Exercício		193.172	1.280.251

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ:04.414.533/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO 2024 E 2023

<i>Em R\$</i>	Patrimônio Social	Ajuste de avaliação patrimonial	Resultado do Exercício	Patrimônio Líquido
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 (reapresentado)	10.547.211	1.015.368	235.662	11.798.241
Incorporação para Patrimônio	235.662	-	(235.662)	-
Realização ajuste de avaliação patrimonial	254.049	(254.049)	-	-
Superávit do Exercício	-	-	1.280.251	1.280.251
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023	11.036.922	761.319	1.280.251	13.078.492
Incorporação para Patrimônio	1.282.176	-	(1.280.251)	1.925
Realização ajuste de avaliação patrimonial	221.198	(221.198)	-	-
Superávit do Exercício	-	-	193.172	193.172
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024	12.540.296	540.121	193.172	13.273.589

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ:04.414.533/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA DOS
EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO 2024 E 2023

Em R\$

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
a) Resultado Ajustado	1.625.301	2.659.951
Déficit/Superávit do exercício	193.172	1.280.251
Depreciação	1.407.039	1.379.700
(+/-) Ajustes de Exercícios Anteriores	25.090	-
b) Decréscimo (Acréscimo) do Ativo	43.163	21.144
Créditos A Receber	(86.448)	(13.925)
Estoques	148.718	(211.799)
Despesas Antecipadas	(7.838)	(12.175)
Depósitos judiciais	-	182.054
Outras Contas A Receber/ Realizar	(11.269)	76.989
c) Acréscimo (Decréscimo) do Passivo	(832.334)	(5.449.511)
Fornecedores	(19.429)	(57.795)
Obrigações Trabalhistas E Sociais	43.284	69.968
Obrigações Tributárias	(2.352)	(29.898)
Recursos Em Execução	(466.107)	(4.954.169)
Outras Contas A Pagar	(13.623)	(115.366)
Imobilizado - projeto	(374.107)	(362.251)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	836.130	(2.768.416)
Aquisição de Ativo Imobilizado	(50.320)	(318.598)
Reversão Ativos	(11.586)	-
CAIXA LÍQUIDO USADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	(61.906)	(318.598)
AUMENTO (DIMINUIÇÃO) EM EQUIVALENTES DE CAIXA	774.223	(3.087.015)
AUMENTO (DIMINUIÇÃO) LÍQUIDO DE CAIXA E EQUIVALENTES		
	774.223	(3.087.015)
SALDO INICIAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	12.754.439	15.841.454
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	13.528.662	12.754.439

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 2023

(Valores expressos em reais – centavos suprimidos)

1. Contexto Operacional

A ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO MUSEU JUDAICO NO ESTADO DE SÃO PAULO, inscrita no CNPJ 04.414.533/0001-70, constituída em 02 de abril de 2001, é uma associação civil, sem fins econômicos ou lucrativos, que tem por finalidade:

- a) promoção da cultura, educação, defesa e conservação do patrimônio histórico e artístico, material e imaterial, do povo judeu, através da constituição, manutenção e administração de museus e afins;
- b) promoção da ética, da paz, da cidadania, dos direitos humanos, da democracia e de outros valores universais, através de ações relacionadas ao resgate da tradição, preservação e exposição da história da arte do povo judeu;
- c) realização de estudos e pesquisas, desenvolvimento de tecnologias alternativas, produção e divulgação de informações e conhecimentos técnicos e científicos, bem como atividades educacionais e culturais que digam respeito às atividades mencionadas nas alíneas “a” e “b” acima;
- d) licenciamento de acervos e de direitos relativos ao uso e reprodução de imagens, produtos e outros derivados.
- e) efetivação dos direitos da criança e do adolescente, especialmente os relativos à educação e à cultura, a fim de lhes facultar o desenvolvimento físico, mental, moral, espiritual e social, em condições de liberdade e de dignidade.

Para o desenvolvimento e a realização de suas finalidades, a Associação administrará o Museu Judaico de São Paulo e fará outras ações como:

- a) adquirir acervos museológico, bibliográfico e arquivístico, bem como sustentar o programa de salvaguarda desses acervos, por meio de documentação e conservação dos mesmos;
- b) incentivar e promover exposições de longa duração, temporárias e itinerantes, bem como ações socioeducativas;
- c) apoiar e/ou promover cursos, conferências, congressos, seminários, simpósios, palestras, reuniões e demais eventos educacionais e culturais que visem gerar e disseminar conhecimentos sobre as áreas de sua atuação;
- d) apoiar e/ou promover atividades culturais, sociais, artísticas, de estudo, ensino, pesquisa e formação profissional dentro das necessidades inerentes à sua atuação;
- e) realizar, por conta própria ou de terceiros, a edição e a publicação de livros e revistas de natureza técnica, científica, cultural e artística, de vídeos e de quaisquer outros meios de divulgação e comunicação, dentro das necessidades inerentes às suas atividades;
- f) realizar, por conta própria ou de terceiros, campanhas, programas, projetos, eventos e atividades para angariar fundos necessários à manutenção e



desenvolvimento do objetivo social da entidade, inclusive mediante a locação de espaços a terceiros em seus estabelecimentos;

g) prestar serviços e vender produtos decorrentes de atividade meio, inclusive, mas sem limitação, livros e objetos artísticos e culturais, serviços de alimentação, para a obtenção de receitas a serem aplicadas e investidas na consecução da finalidade e objetivos sociais da associação, inclusive licenciar ou ceder marca e direitos autorais;

h) realizar quaisquer outras atividades eventualmente necessárias e convenientes à realização dos seus objetivos.

1.1 Aprovação para conclusão das demonstrações contábeis

A aprovação das demonstrações contábeis ocorreu em reunião da Diretoria em 11 de fevereiro de 2025.

2. Apresentação das demonstrações contábeis

2.1 Base de Preparação das Demonstrações Contábeis



Na elaboração das demonstrações financeiras e patrimoniais de 31/12/2024, a entidade adotou os critérios das Leis 11.638/2007 e 11.941/09 que alteram os artigos da Lei 6.404/76, com observância das práticas contábeis adotadas no Brasil, atendendo as Resoluções do CFC: ITG 2000, a qual estabelece critérios e procedimentos a serem adotados pela entidade para a escrituração contábil de seus fatos patrimoniais, por meio de qualquer processo, para a guarda e a manutenção da documentação e de arquivos contábeis e sobre a responsabilidade do profissional da contabilidade, aplicável a toda e qualquer entidade; ITG 2002, que estabelece critérios e procedimentos específicos de avaliação, de reconhecimento das transações e das variações patrimoniais, de estruturação das demonstrações contábeis, e as informações mínimas a serem divulgadas em notas explicativas de entidade sem finalidade de lucros; e NBC TG 1000, cuja norma estabelece padrões de mensuração, reconhecimento e divulgação (quando aplicável).

Conforme NBC TG 26 e NBC TG 1000 Seção 3, a entidade apresenta todos os demonstrativos exigidos, sendo eles: Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado do Período, a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, a Demonstração dos Fluxos de Caixa e as Notas Explicativas.

3. Formalidade da Escrituração Contábil

O nível de detalhamento da escrituração contábil está alinhado às necessidades de informações dos usuários internos e externos, sendo proporcional à complexidade das operações da entidade e dos requisitos de informação a ela aplicáveis.

A entidade mantém um sistema de escrituração uniforme, em idioma e em moeda corrente nacionais, em ordem cronológica dos fatos, sempre com base em documentos de origem ou elementos que comprovem o registro contábil.

O registro contábil contém o número de identificação do lançamento em ordem sequencial relacionado ao respectivo documento de origem ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos contábeis.

A entidade efetua a escrituração em forma digital e mantém o arquivo magnético autenticado pelo registro público competente, portanto, não há necessidade de impressão e encadernação em forma de livro. A documentação da entidade é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que apoiam ou compõem a escrituração contábil.

O profissional da contabilidade orienta e comunica as exigências legais, sendo responsabilidade da entidade o cumprimento das mesmas.

4. Principais políticas contábeis

As políticas contábeis descritas em detalhes abaixo têm sido aplicadas de maneira consistente a todos os períodos apresentados nessas demonstrações financeiras.

4.1 Caixa e equivalente de caixa

Abrangem saldos de caixa em moeda corrente e contas bancárias, os quais são sujeitos a um risco insignificante de alteração no valor e são utilizados na gestão das obrigações de curto prazo, por exemplo, três meses ou menos, a contar da data da aquisição.

4.2 Contas a receber

São registradas e mantidas no Balanço pelo seu valor nominal, que é o valor líquido de realização esperado, diminuído da provisão estimada para créditos de liquidação duvidosa, quando aplicável.

4.3 Demais ativos circulantes

São demonstrados os valores de custo ou realização, incluindo, quando aplicáveis, os rendimentos auferidos.

4.4 Imobilizado

O ativo imobilizado está demonstrado pelo custo de aquisição dos bens. As depreciações dos bens do imobilizado são calculadas pelo método linear sobre o custo de aquisição, com base em taxas determinadas em função do prazo de vida útil dos



bens. A depreciação de benfeitorias em bens de terceiros está calculada de acordo com o prazo de locação do imóvel, conforme Nota 10.

4.5 Obrigações trabalhistas

As despesas com a folha de salários pagos pelo Museu e encargos dela decorrentes são registradas mensalmente por resumos elaborados pelo Departamento de Recursos Humanos.

4.6 Projetos com restrições

Referem-se a recursos depositados em contas bancárias específicas com restrição de movimentação decorrente de projetos em execução.

4.7 Demais passivos circulantes

São demonstrados pelos valores conhecidos ou exigíveis, acrescidos, quando aplicáveis, dos respectivos encargos e variações monetárias e cambiais.

4.8 Apuração do superávit ou déficit

O superávit (ou déficit) é apurado em conformidade com o regime contábil de competência do exercício e será incorporado ao patrimônio social em conformidade com as exigências legais e estatutárias. O superávit será aplicado integralmente no território nacional, na manutenção e desenvolvimento dos objetivos institucionais e de acordo com a Resolução nº 2015/ITG 2002 (R1), que aprovou a ITG 2002.

4.9 Plano de contas

Em atendimento ao item 10 da Resolução CFC 1.409/12, a entidade tem seu plano de contas segregado por atividade, além disto seu plano distingue-se por grupos com e sem restrição, conforme previsto em norma.

5. Caixa e equivalentes de caixa

Os valores contabilizados neste subgrupo representam moeda em caixa físico e saldos bancários (conta corrente e aplicações de curto prazo), isto é, recursos de característica de liquidez imediata ou de até 90 dias (no caso de aplicações). As aplicações financeiras, quando ocorrem, são registradas pelos valores originais, acrescidas/diluídas das variações apresentadas em extrato.



	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Recursos Livres		
Caixa	320	-
Banco conta movimento	28.977	103.175
Aplicações financeiras	<u>8.462.598</u>	<u>7.460.118</u>
	8.491.895	7.563.293
Recursos vinculados - Projetos		
Banco conta movimento	-	77
Aplicações financeiras	<u>5.036.767</u>	<u>5.191.069</u>
	5.036.767	5.191.146
TOTAL	<u>13.528.662</u>	<u>12.754.439</u>



As contas de recursos livres movimentam recursos operacionais de bilheteria, loja, café e as doações de pessoas física ou jurídica, com destaque para o programa de Patronos do Museu. Já nas contas de recursos vinculados aos projetos são movimentados os recursos relacionados às leis de incentivo à cultura e provenientes de editais. Em 2024, os principais projetos vigentes foram: a) PRONAC 235054/2024 e 2025; b) PROAC 50125/2024 ICMS; c) PROMAC 03410/2023.

A Associação faz uma reserva financeira para rescisões sem justa causa e para o caso de passivos trabalhistas. Uma vez que não há processos trabalhistas em andamento, não há provisão contábil. O valor reservado em 31/12/2024 equivale a R\$859.373,25, alocado em conta bancária sem restrição.

6. Créditos a Receber

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Loja – cartão (a)	6.206	7.269
Programa patrono (b)	94.167	-
Doação – cartão (c)	-	5.300
Bilheteria – cartão (d)	-	1.356
	<u>100.373</u>	<u>13.925</u>

a- A “Lojinha” do Museu opera na venda de produtos judaicos tradicionais, como mezuzá e chanukiá; institucionais, como camisetas e cadernos com a marca do MUJ, e na venda de itens produzidos para exposições temporárias ou para datas judaicas celebrativas. São realizadas vendas à crédito, débito, pix e dinheiro.

b- O programa de Patronos recebe doações, sobretudo, de pessoas físicas comprometidas com a cultura, educação e justiça social, dispostas a investir continuamente no poder transformador do Museu Judaico de São Paulo. Os valores são definidos em 5 faixas de valor que vão de R\$50 mil a R\$400 mil anuais, podendo ser pago em parcela única ou dividida em cartão ou boleto.

c- O Museu recebe doações nas contas de recursos livres, sobretudo de pessoas físicas, aceitando parcelamento no cartão.

d- O Museu cobra pelo ingresso, sendo R\$20,00 o valor inteiro e R\$10,00 a meia entrada. A compra pode ser feita online ou na entrada do MUJ. São aceitos como meio de pagamento cartões de crédito, débito, pix e dinheiro.



7. Outros Créditos

a) Adiantamentos

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Adiantamento de Férias	18.230	3.988
Cartão de crédito - pré-pago	8.913	6.484
	<u>27.143</u>	<u>10.472</u>

b) Impostos a compensar - Fazem parte deste saldo, os valores de impostos cuja recuperação está sendo avaliada. Estima-se a recuperação dos mesmos no menor prazo possível. Estes valores surgem na maioria das vezes por pagamentos duplicados e/ou retenções.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
IRRF a compensar	6.844	6.844
INSS a compensar	942	6.344
Cofins a Compensar	1.221	1.221
Pis a compensar	774	774
Iss a compensar	40	40
Fgts a recuperar	229	229
	<u>10.050</u>	<u>15.452</u>

c) O valor de depósito judicial se refere a ação, ainda em processo, para anulação de débito fiscal de IPTU referentes aos anos de 2018, 2019, 2020 e 2021, em função da imunidade tributária decorrente finalidade educacional e cultural do Museu Judaico (CNJ: 1047236-34.2021.8.26.0053).

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Depósito Judicial	47.965	47.965
	<u>47.965</u>	<u>47.965</u>

8. Estoques

O estoque é demonstrado pelo custo médio de aquisição ou produção, inferiores, respectivamente, ao custo de reposição e ao valor de realização. Fazem parte deste subgrupo o saldo do estoque de produtos e mercadorias disponíveis para comercialização em 31/12/2024.



	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Loja	69.249	220.372
Café*	2.405	
	<u>71.654</u>	<u>220.372</u>

*Em maio de 2024, a Associação assumiu a operação da cafeteria alocada dentro do Museu. Nominada *MUJ Deli*, ela realiza venda de cafés e outras bebidas, pães, doces e sanduíches. São aceitos os meios de pagamento: dinheiro, pix, cartões de crédito e débito.

9. Despesas Antecipadas

São classificados neste subgrupo as aplicações de recursos em despesas cujos benefícios ocorrerão no exercício seguinte ou por mais de um período, para que o valor possa ser reconhecido conforme realização/ efeito.

À medida em que o período decorre, os valores proporcionais ao período são reconhecidos em resultado.

Fazem parte deste grupo:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Seguros a Apropriar	30.219	22.381
	<u>30.219</u>	<u>22.381</u>

10. mobilizado

Conforme previsto pela ITG 2002, aprovada pela resolução 1.409/12, os ativos imobilizados das entidades são segregados por: com restrição, sem restrição e doados. São registrados pelo custo de aquisição e outros gastos são capitalizados apenas quando há um aumento nos benefícios econômicos desse item do imobilizado. Qualquer outro tipo de gasto é reconhecido no resultado como despesa quando incorrido. A depreciação é calculada pelo método linear com base nas taxas discriminadas abaixo:



Movimentação do custo	Saldo em 31/12/2023	Adições Compra	Transferencia	Ajuste	Saldo em 31/12/2024
Imóveis					
Imóveis - Edifício Kenel - Auditório / Sala de Diretoria	540.394	-	-	-	540.394
Imóveis - Edifício Kenel - conj 01	687.644	-	-	-	687.644
Imóveis - Edifício Kenel - conj 02	702.644	-	-	-	702.644
Acervo Museológico	31.357	-	-	-	31.357
Acervo em Constituição	201.000	-	-	-	201.000
Instalações	2.465	-	-	-	2.465
Máquinas e equipamentos	1.020.850	1.845	-	-	1.022.695
Móveis e utensílios	1.137.330	-	-	-	1.137.330
Equip. proc. de dados	834.406	14.495	-	-	848.901
Software	954.010	-	-	- 20.343	933.667
Obra de Arte	55.555	-	-	-	55.555
Imobilizado em Andamento	-	-	-	-	-
Total	6.167.654	16.340	-	-20.343	6.163.651

Movimentação da depreciação	Saldo em 31/12/2023	Adições	Transferências	Ajuste	Saldo em 31/12/2024
Imóveis - Edifício Kenel - Auditório / Sala de Diretoria	-	8.801	-	-	19.617
Imóveis - Edifício Kenel - conj 01	-	12.139	-	-	25.892
Imóveis - Edifício Kenel - conj 02	-	12.833	-	-	26.878
Instalações	-	349	246	-	595
Máquinas e equipamentos	-	148.141	138.724	-	286.865
Móveis e utensílios	-	101.574	107.786	-	209.360
Equip. proc. de dados	-	446.307	380.115	-	826.422
Software	-	529.701	190.463	8.757	711.407
Total	-	1.259.845	-	8.757	2.107.036
Saldo líquido	4.907.809	839.608	-	-11.586	4.056.615

A entidade apresenta em seu Balanço, imobilizado de terceiros:

Movimentação do custo Terceiros	Saldo em	Adições			Saldo em
	31/12/2023	Compra	Transferências	Ajuste	31/12/2024
Benfeitorias - Imóveis de terceiros - 2 andar	475.865				475.865
Benfeitorias - Imóveis de terceiros - Templo Beth El	521.451				521.451
Benfeitorias - Imóveis de terceiros - PMSP	313.006	2.554			315.560
Total	1.310.322	2.554	-	-	1.312.876

Movimentação da depreciação Terceiros	Saldo em	Adições			Saldo em
	31/12/2022	Adições	Transferências	Ajuste	31/12/2024
Benfeitorias - Imóveis de terceiros	- 109.162	- 145.558			- 254.720
Total	- 109.162	- 145.558	-	-	- 254.720
Saldo líquido	1.201.160	- 143.004	-	-	1.058.156



A entidade apresenta em seu Balanço, imobilizado com restrição (PRONAC):

Movimentação do custo Projetos	Saldo em	Adições			Saldo em
	31/12/2023	Compra	Transferências	Ajuste	31/12/2024
Móveis e utensílios	14.090	1.814			15.904
Equip. proc. de dados	190.873	5.561			196.434
Máquinas e equipamentos	5.559	24.051			29.610
Benfeitorias - Imóveis de terceiros (PMSP / BETH EL -pronac)	34.294.887				34.294.887
Software	68.177				68.177
Total	34.573.586	31.426	-	-	34.605.012

Movimentação da depreciação projetos	Saldo em	Adições			Saldo em
	31/12/2023	Adições	Transferências	Ajuste	31/12/2024
Móveis e utensílios	- 2.057	- 1.484			- 3.541
Equip. proc. de dados	- 66.854	- 38.360			- 105.214
Máquinas e equipamentos	- 302	- 1.808			- 2.110
Benfeitorias - Imóveis de terceiros (PMSP / BETH EL -pronac)	- 350.246	- 350.246			- 700.492
Software	- 21.237	- 13.635			- 34.872
Total	- 440.696	- 405.533	-	-	- 846.229
Saldo líquido	34.132.890	- 374.107	-	-	33.758.783

Taxas anuais de depreciação por item:

Máquinas e Equipamentos	10%
Móveis e Utensílios	10%
Veículos	20%
Computadores e Periféricos	20%
Outras Imobilizações	10%
Software e Programas de Computação	20%

11. Fornecedores

Referem-se à aquisição de bens, serviços e outros, cujas duplicatas serão pagas no período seguinte. A escrituração se dá por meio de documento hábil e legítimo. Conforme previsto pela NBC TG 1000, Seção 11, para os bens comprados de fornecedor (a crédito de curto prazo) o registro é realizado com base no valor não descontado devido ao fornecedor, o que normalmente equivale ao valor da nota fiscal.

12. Obrigações Trabalhistas e Sociais

Este grupo é composto pelas obrigações relativas a funcionários e contempla desde o salário a pagar e seus encargos até as provisões que se realizarão nos períodos seguintes, conforme segue:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Férias e encargos sociais	217.360	183.768
Previdência social	102.386	110.212
FGTS a pagar	18.545	16.587
PIS sobre a folha de salários a pagar	3.083	2.088
IRRF Salário / Pró-labore	127.877	113.312
	<u>469.251</u>	<u>425.967</u>



Vale salientar que no caso das provisões de férias e encargos de férias, o registro ocorre mensalmente por meio dos avos devidos, conforme direito adquirido pelos funcionários. O saldo na data de encerramento do Balanço reflete os direitos adquiridos e ainda não pagos/ realizados até essa data.

13. Obrigações Tributárias

Referem-se aos compromissos financeiros com o recolhimento de tributos incidentes sobre o pagamento a prestadores de serviços:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Cofins a Recolher	3.863	3.338
IRRF 1708	948	1.038
Pis/Cof/Csll 5952	5.611	6.773
Inss Ret Fornecedor	15.475	17.246
Iss Ret Fornecedor	1.120	1.697
ICMS a Recolher	722	
	<u>27.740</u>	<u>30.092</u>

14. Outras Exigibilidades

Compõem este grupo os valores de créditos tais como: aluguéis a pagar, seguros a pagar, descontos antecipados e os valores referente aos saldos em 31/12/2024, dos projetos que estão em andamento no Museu. Ainda referente aos seguros contemplados nesse grupo, é importante destacar que de forma conservadora, com vistas ao Princípio da Continuidade, a entidade efetua a contratação dos seguros em valor considerado suficiente para cobertura de eventuais sinistros.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aluguel a Pagar	3.740	3.582
Seguros a Pagar	1.360	14.041
Outras Contas a Pagar	-	1.101
Cauções - Ret Obra	273.077	273.077
	<u>278.177</u>	<u>291.800</u>



15. Convênios Projetos e Subvenções

	Saldo 2023	Captação de recurso	Rendimento de aplicação	Custo aplicado	Imobilizado/ depreciação	Transferência	Devolução de recurso/ajuste	Saldo 2024	
Projetos									
Pronac 172287 - Implantação	963.314	-	15.169	-	358.869	354.523	-	974.137	
Pronac 183890 - Plurianual	25.592	-	411	-	47.676	47.560	-	25.887	
Fundo Pronac	40.539	-	372	-	42.674	1.938	-	175	
Pronac 230986 - Exposições	875.945	-	9.577	-	3.500	-	-	882.022	
Pronac 235054	3.285.756	5.013.581	215.085	-	6.695.457	-	1.882.046	-	3.671.047
Fundo restrito acervo Museu Judaico	729	-	-	-	-	-	-	729	-
Pronac 3410/2023	-	400.000	16.692	-	186.955	-	-	-	229.737
Pronac 50125/2024 - ICMS	-	847.449	16.325	-	38.790	-	-	-	824.984
	<u>5.191.875</u>	<u>6.261.030</u>	<u>273.581</u>	<u>-</u>	<u>7.373.921</u>	<u>374.107</u>	<u>-</u>	<u>904</u>	<u>4.725.768</u>

Detalhamento dos Projetos:

PRONAC nº 172289 – Aprovado em 2017 com objetivo de realizar a última fase da criação do Museu Judaico de São Paulo com a sua implantação. O valor total do projeto foi de R\$13.311.700 e o encerramento se deu em 31/12/2023. No início de 2024, foi autorizada pelo Ministério da Cultura a transferência do saldo do projeto para projeto 235054. Os valores de imobilizado adquirido com recursos deste projeto continuam vinculados ao projeto encerrado, sofrendo depreciação.



PRONAC 183890 – Aprovado em 2018 o projeto “Museu Judaico de São Paulo - Plano Bidual 2019 / 2020” teve como objetivo a abertura do Museu ao público e o início da programação e manutenção de atividades histórico-culturais, incluindo ações em andamento, relacionadas à organização de seu Acervo (Reserva Técnica) e de seu Centro de Memória (CDM). Em 2022, foi aprovada solicitação de readequação alterando o nome do Projeto para “Museu Judaico de São Paulo - Plano Plurianual 2021, 2022 e 2023”. O valor total readequado para execução foi de R\$16.965.032, integralmente captado, e o encerramento do projeto se deu em 31/12/2023. No início de 2024, foi autorizada pelo Ministério da Cultura a transferência do saldo do projeto para o projeto 235054. Os valores de imobilizado adquirido com recursos deste projeto continuam vinculados ao projeto encerrado, sofrendo depreciação.

FUNDO PROAC (Projeto PROAC nº 36/2022) - Com o objetivo de elaborar Plano Museológico e digitalizar o acervo no valor de R\$200.000. Término prorrogado para o primeiro trimestre de 2024.

PRONAC nº 230986 – Aprovado no início de 2023, o projeto “Programa de Exposições do MUJ” teve como objetivo realizar exposições temporárias, a partir do acervo e de instituições parceiras, e ofertar ações de mediação às exposições e outras educativas e culturais, em sinergia com os trabalhos de curadoria do museu. O valor total aprovado foi de R\$4.996.029, tendo sido captado R\$ 852.908. Não houve execução do projeto em 2023. Foi autorizado pelo MinC o arquivamento e transferência do recurso para o projeto nº 235054 para uso em 2024.

PRONAC nº 235054 - Aprovado no final de 2023, o Projeto “Plano Bidual do Museu Judaico de São Paulo - 2024/2025” tem como objetivo continuar a preservação do patrimônio arquitetônico do Templo Beth-El, e dar continuidade à programação cultural ofertada desde a abertura do Museu e que inclui exposições permanentes e temporárias, seminários, shows, ações educativas entre outros. A execução terá término em 31/12/2025, sendo o valor total do projeto igual a R\$29.477.440, tendo sido captado em 2023 R\$3.281.003 e em 2024 R\$5.013.581.

Fundo Restrito Acervo: Constituído durante a fase de implantação do MUJ, foi realizada a baixa em 2024.

Promac 3410/2023 - Aprovado em 2023, o “Plano Anual Museu Judaico de São Paulo - 2024” teve R\$971.666 como valor aprovado e em 2024 captou R\$400.000. A execução terá término em 31/07/2025.

Proac 50125/2024 - ICMS - Aprovado em 2023, o “Plano Anual De Atividades Muj 2024” teve R\$1.999.992 como valor aprovado e captou em 2024 R\$847.449. A execução terá término em 30/06/2025.

16. Patrimônio Líquido

O patrimônio da entidade é apresentado em valores atualizados e compreende o líquido: ativo (-) passivos, acrescidos do valor do superávit ou déficit devendo, conforme ITG 2002 item 15, ser incorporado ao Patrimônio social.

17. Receitas Operacionais sem restrição

Em atendimento à Resolução CFC nº 1412/2012, as receitas são mensuradas pelo valor justo da contraprestação recebida, ou a receber, deduzida de quaisquer descontos comerciais (*trade discounts*) e/ou bonificações (*volume rebates*) concedidos.

As receitas da entidade são reconhecidas através de bilheteria, doações de pessoas físicas e jurídicas via leis de incentivo ou não, vendas da loja do museu, parceria e voluntariado, rendimentos financeiros e realização de eventos. Os valores são mantidos em conta bancária em nome da entidade.

A seguir, detalhamento das receitas:



Recursos Livres	2024	2023
Doações	4.825.643	4.196.388
Rendimentos Financeiros	736.251	743.357
Bilheteria	129.714	120.987
Contribuições	-	356
Mercadorias	162.267	278.368
Serviços	20.600	69.600
Voluntários	1.020.121	1.079.660
Outras Receitas	147.276	78.176
	7.041.872	6.566.892

18. Gratuidades/Trabalho Voluntário

As receitas com trabalho voluntário são mensuradas ao seu valor justo, levando-se em consideração os montantes que o Museu haveria de pagar caso contratasse esses serviços em mercado similar. Conforme estabelecido na ITG-2002 (R1) – Entidade sem finalidade de Lucros, o MUJ valoriza as receitas com trabalhos voluntários, inclusive de membros integrantes dos órgãos da administração e de governança (Conselhos Deliberativo, Fiscal e Consultivo). As receitas com trabalhos voluntários são reconhecidas no resultado do exercício como receita no grupo de receitas operacionais e em contrapartida nas despesas operacionais.

18.1 Gratuidades

O Museu Judaico oferece gratuidade aos sábados para todos os públicos e em todos os dias para menores de 5 anos, pessoa com deficiência e um acompanhante, jovem de baixa renda, funcionários do hospital israelita Albert Einstein, membros do ICOM e IBRAM, guias de turismo, professores e grupos de escolas públicas mediante agendamento prévio, grupos de instituições sociais sem fins lucrativos que atuem com pessoas com deficiência ou em situação de vulnerabilidade social mediante agendamento prévio. Para o exercício a entidade mensurou o montante de R\$492.180 em gratuidades na bilheteria e R\$27.159 em produtos para loja e cafeteria.

18.2 Trabalho Voluntário

Para este exercício a entidade totalizou 89 voluntários e mensurou o montante de R\$500.782 em serviços voluntários. O custo do trabalho voluntário foi estimado pela entidade com base no valor praticado no mercado. Os trabalhos voluntários são amparados por termo de voluntariado.



19. Despesas Operacionais – sem restrição

As despesas da entidade são apuradas através de notas fiscais, recibos de autônomos (RPAs), todos de conformidade com a legislação vigente, sendo que os recursos foram aplicados em suas finalidades institucionais, em conformidade com seu estatuto social.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Despesas com pessoal	2.934.058	863.252
Serviços de terceiros	636.320	451.765
Utilidades Públicas	125.752	107.137
Despesas financeiras	88.684	180.774
Despesas tributárias	105.051	114.662
Despesas gerais	437.277	366.530
Marketing	10.983	25.079
Produção	253.951	1.075.345
Loja	204.265	42.563
Café	30.576	-
Depreciação	1.001.506	979.874
Gratuidades	1.020.276	1.079.660
	<u>6.848.699</u>	<u>5.286.641</u>

20. Renúncia fiscal

Em atendimento ao item 27, letra “c” da ITG 2002 (R1) - entidade sem finalidade de lucros, a Entidade apresenta a seguir a relação dos tributos objetos da renúncia fiscal para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2024: - IRPJ (Imposto de renda da Pessoa Jurídica); - CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido); - ISSQN (Imposto

sobre Prestação de Serviços de Qualquer Natureza) isenção de 60% (sessenta por cento) do ISS devido, observada, em cada período de competência, a alíquota efetiva mínima de 2% (dois por cento); - COFINS (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social) sobre as receitas próprias

21. Contingência possível

A entidade apresenta as seguintes ações judiciais classificadas com possibilidade de perda possível:

- a) CNJ: 1047236-34.2021.8.26.0053 no valor de R\$ 224.783, referente a Ação de anulação de débito fiscal com o objetivo de anular os débitos referentes aos anos de 2018, 2019, 2020 e 2021, em função da imunidade tributária decorrente finalidade educacional e cultural do Museu Judaico. A ação abrange os imóveis SQL n.015.012.0045-3 e SQL n. 006.020.0528-0. O processo encontra-se concluso para decisão de mérito do juízo de primeira instância.
- b) CNJ: 1069152-90.2022.8.26.0053 no valor de R\$ 875.529, referente a Ação de anulação de débito, com objetivo de cancelar as cobranças relativas aos anos de 2018, 2019 e 2020, relativo ao imóvel de propriedade do Templo Beth-El, cedido gratuitamente ao Museu Judaico. O fundamento para anulação dos débitos é a existência de imunidade do IPTU, em função de se tratar de patrimônio de Templos Religiosos e, subsidiariamente, estar sendo usado com finalidade educacional e cultural. Os débitos referem-se ao imóvel localizado na Rua Martinho Prado, 128, cadastro n. 006.020.1095-0. No presente momento o processo encontra-se concluso para decisão do Ministro Presidente do Superior Tribunal de Justiça.
- c) CNJ: 1026490-43.2024.8.26.0053 no valor de 10.000,00 (meramente para efeitos fiscais), referente a mandado de Segurança com objetivo de suspender a exigibilidade dos créditos tributários de IPTU referente ao exercício de 2023 e 2024 e obtenção de Certidão Positiva com Efeito de Negativa para o imóvel sob SQL n. 006.020.0528-0.

22. Eventos Subsequentes

Os administradores não declaram a existência de fatos ocorridos subsequentemente à data de encerramento do exercício, que venham a ter efeito relevante sobre a situação patrimonial ou financeira do Museu ou que possam provocar efeitos sobre seus resultados futuros.

São Paulo, 31 de dezembro de 2024

Marianna Bomfim
Diretora Administrativa e
Financeira
CPF: 325.487.588-50

Felipe Arruda
Diretor Executivo
CPF: 290.704.438-99

Veronica Paganatto
Contadora
CPF: 361.142.368-82
CRC 1SP 267754/O2

